

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

ARAŞTIRMA PROJESİ (GÜZ DÖNEMİ)
ve
BİTİRME ÇALIŞMASI (BAHAR DÖNEMİ)
HAZIRLAMA KILAVUZU
(LİSANS ÖĞRENCİLERİ İÇİN)

ARAŞTIRMA PROJESİ –BİTİRME ÇALIŞMASI YÖNERGESİ

1. **Amaç:** Bu yönerge, Araştırma Projesi (güz dönemi) ve Bitirme Çalışması (bahar dönemi) derslerinin yürütülmesinde uyulacak ilke ve esaslar ile yapılacak uygulamalar açısından standartları belirlemek amacı ile hazırlanmıştır.
2. **Kapsam:** Bu yönerge, Antrenörlük Eğitimi Bölümü Araştırma Projesi ve Bitirme Çalışması derslerinin yürütülmesinde uyulacak ilke ve esaslar ile standartları kapsamaktadır.
3. **Dayanak:** Bu yönerge Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili ders içeriğine dayalı olarak hazırlanmıştır.
4. **Uygulama İlkeleri:**

a. Bu derslerle ilgili olarak öğrenci gruplarının oluşturulması, grupların öğretim elemanlarına dağıtımı ve çalışmaların rapor ve sunumlarının koordinasyonunu sağlamak için öğretim elemanları arasından bir koordinatör görevlendirilir.

b. Bu dersleri alan öğrenci ve grup sayısına göre birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir.

c. Görevlendirilecek öğretim elemanları doktora derecesine sahip olmalıdır.

d. Öğrenci sayısına göre bir proje konusunda birden fazla öğrenci bulunabilir.

Üst sınır 5'dir.

e. Bir öğretim elemanında birden fazla grup olabilir.

f. Proje konuları Antrenman Bilimi ve ilişkili disiplinlerden seçilmelidir.

g. Araştırma Projesi dersi alınmadan Bitirme Çalışması alınamaz

h. Prensip olarak öğrenciler araştırma projesi dersini aldıkları öğretim elemanlarından Bitirme Çalışması alırlar.

5. **Uygulama Süreci:** Bu derslerin yürütülmesinde birbirini takip eden iki aşamalı bir süreç izlenir. Birinci aşama; araştırma önerisinin hazırlanması (I. Yarıyıl-Güz Dönemi), ikinci aşama; araştırmanın gerçekleştirilmesi, raporlandırılması ve sunumu (II. Yarıyıl-Bahar Dönemi).

I. AŞAMA (Güz Dönemi)

ARAŞTIRMA PROJESİ ARAŞTIRMA ÖNERİSİ SÜRECİ

Güz Dönemi “Araştırma Proje” Önerisi Aşağıdaki Başlıkları İçermelidir.

1. Kapak Sayfası: Üniversite - Fakülte adı, proje başlığı, hazırlayan(lar)ın adı soyadı, danışmanın adı soyadı ve tarihler (EK_1).
2. Özet: Proje fikrini, proje fikrinin hayata geçirilmesi için izlenen yöntem ve metotları, kullanılan modelleme, simülasyon, test, prototip üretimi vb. doğrulama yöntemlerini ve elde edilen/edilmesi beklenen sonuçları anlatmalıdır.
3. Problem Tanımı, Çalışmanın Amacı, Araştırma Sorusu ve/veya Hipotezler yazılmalıdır.
4. Projede Kullanılan Yöntem ve Metotlar: Proje fikrinin hayata geçirilmesi için kurgulanan çözüm, izlenen yol, kullanılan araç, teknik ve metotlar açıklanmalıdır. Bu bölümün, proje çıktılarının doğrulanması veya geçerli kılınması için yürütülen faaliyetleri de içermesi beklenilir.
5. Proje İş-Zaman Planı: MS Project yazılım çıktısı şeklinde bir proje süresince uygulanmış olan plan ile projenin içerdiği iş paketleri ve her bir iş paketinin içerdiği iş paketi faaliyetlerini, zaman ve sorumluluklarla ilgili planlamaları içermelidir.
6. Sonuç: Bu bölümde projeden elde edilen/edilmesi beklenen sonuçlar irdelenerek değerlendirilmeli ve yorumlanmalıdır.
7. Kaynaklar: Bu bölümde yararlanılan kaynaklar verilmelidir.
8. Araştırma Proje önerisinin hazırlanması için örnek bir uygulama (<https://slideplayer.biz.tr/slide/10155909/>) adresinden inceleyebilirsiniz.

II. AŞAMA (Bahar Dönemi)
BİTİRME ÇALIŞMASI
ARAŞTIRMANIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ-RAPORLAŞTIRMA-SUNUM

- 1. Verilerin Toplanması** (araştırmanın amaçları doğrultusunda önceden belirlenmiş yöntem ve teknikler seçili örneklem üzerinde uygulanır ve araştırma sorularına açıklık getirecek veriler elde edilir).
- 2. Verilerin Analizi** (uygulama sonucunda elde edilen veriler uygun analiz yöntemleri (nitel-nicel) kullanılarak çözümlenir).
- 3. Bulguların Sunumu** (analiz sonucunda elde edilen bulgular tablo, şekil, şema ve grafik vb. kullanılarak görünür ve kolay anlaşılır şekilde ifade edilir).
- 4. Tartışma (Yorum) Sonuç ve Öneriler** (bu bölüm, araştırma bulgularının ifade edilmesi ile birlikte araştırmanın diğer araştırmalarla ilişkilendirildiği, neden-sonuç ilişkisinin kurulduğu ve araştırmacının kendi görüşlerinin de paylaşıldığı; sonul olarak yargılara ulaşılan ve önerilerin geliştirildiği bölümdür).
- 5. Araştırma Raporunun Yazılması ve Sunumu** (araştırma raporu, rapor hazırlama kılavuzu esaslarına uygun olarak hazırlanır ve bir adet basılı örneği danışman öğretim elemanına teslim edilir. Sunum “poster sunumu” şeklinde gerçekleştirilir).

Yürütme: Yönergede bulunmayan durumlar konusunda Bölüm Başkanlığı yetkilidir. Bu yönerge, Spor Bilimleri Fakülte Kurulu onayından sonra yürürlüğe girer ve Bölüm Başkanlığı tarafından yürütülür.

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ**

Araştırma Projesinin Adı

Hazırlayanın Adı Soyadı

Danışman Adı Soyadı

Sakarya – 2018